

Výroční zpráva za školní rok 2024/2025



Ve Vepřové dne 1. října 2024

Předkládá: Mgr. Jaroslava Truksová
ředitelka školy

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

název školy	Základní škola a mateřská škola Vepřová, p.o.
adresa školy	Vepřová 46, 592 11
právní forma	příspěvková organizace
IČO	70990310
IZO	600130746
vedení školy	ředitelka: Mgr. Jaroslava Truksová vedoucí učitelka MŠ: Jindřiška Štefáčková vedoucí šk. jídelny: Marie Stehnová
kontakt	tel.: 566 666 528, 737 480 799 e-mail: zsveprova@email.cz www: skolaveprova.cz

1.2 Zřizovatel

název zřizovatele	<i>Obec Vepřová IČO: 00374440</i>
adresa zřizovatele	<i>Vepřová 36, 592 11</i>

1.3 Součásti školy

Název	žáků
Základní škola	13
Školní družina	12
Mateřská škola	21
Školní jídelna	34

1.4 Základní údaje o součástech školy

Součást školy	Počet tříd	Počet žáků na třídu	Počet dětí/ žáků
1. stupeň ZŠ	2	6,5	13
Školní družina	1	12	12
Mateřská škola	1	21	21

1.5 Materiálně-technické podmínky školy

Učebna 1. třídy	Nové skříňky na výtvarnou výchovu Starý koberec
Učebna 2. třídy + školní družina	Starý nábytek – nutná postupná obměna Policový systém Koberec
Venkovní hřiště	Škola využívá fotbalové hřiště – nevyhovující pro výuku tělesné výchovy, chybí doskočiště, dráha na běhání apod.
Tělocvična	Žíněny – nové Lavičky, šplhové tyče, lano, koše na basketbal
Žákovský nábytek	Lavice a židličky Vhodné by bylo pořízení počítačového zázemí – stolky, židle.
Vybavení učebními pomůckami, sportovním nářadím apod.	Didaktické pomůcky do českého jazyka a matematiky. Logické hry Robotické pomůcky Žíněny a cvičební pomůcky (míče, kužely, dřevěné lyže, padák, kriketové míčky, pásmo)
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Učebnice, knihy, encyklopedie
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	10 notebooku Dataprojektor – nový Interaktivní tabule 3D tiskárna, 3D pera Blue-Bot 2x tablet 1 mobilní telefon Robotické pomůcky Digitální mikroskop Dalekohled

1.6 Údaje o školské radě

Datum zřízení	1. 7. 2024
Počet členů školské rady	3
Kontakt	Tel.:

30. 5. byl ukončen 3-letý mandát školské rady, proto v červnu proběhly volby do nové školské rady. První zasedání nové školské rady proběhlo dne 23. 7. 2024.

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

a) nová soustava

	<i>Obor vzdělání</i>		<i>Poznámky</i>	<i>Zařazené třídy</i>
	Základní škola	79-01-C/01	ŠVP	1. – 5.

3. Přehled zaměstnanců školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	9
Počet učitelů ZŠ + MŠ	3 + 2
Počet vychovatelů ŠD	1
Počet správních zaměstnanců ZŠ + MŠ + ŠJ	3
Počet asistentů pedagoga a školní asistent	1 – MŠ od 1. 2. 2023 (0,2 úvazku – hrazen ze šablon OP JAK)

Škola je ve školním roce 2023/2024 dvoutřídní školou.

3.2 Údaje o pedagogických pracovnících

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek.</i>	<i>Roků ped. praxe</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>
1	ředitelka	1,00	20-30	VŠ
1	učitelky	0,5	do 10	VŠ
1	učitelky	1,00	10-20	VŠ
0	učitelky	0	nad 35	
0	učitelky	0	nad 40	
1	vychovatelka	0,8305	10-20	VOŠ
2	učitelka MŠ	1, 887	20-30	SŠ

3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	Učitelé 1. stupně	100
Vychovatelka ŠD	Vychovatelka ŠD	100
Učitelky MŠ	Učitelky MŠ	100

3.4 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

21-30 let		31-40 let		41-50 let		51- důch. věk		v důchod. věku		Celkem	
muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy
0	0	0	0	0	4	0	2	0	0	0	6

3.5 Údaje o nepedagogických pracovnících

Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
1	Uklízečka ZŠ	0,4	vyučena
1+1(MŠ)	Školník a uklízečka	0,6	vyučena
1	kuchařka	1	vyučena
1	vedoucí ŠJ	0,2	vyučena
1	pomocná kuchařka	0,2	vyučena

Školník, uklízečka a pomocná kuchařka – jeden zaměstnanec

Vedoucí ŠJ a kuchařka – jeden zaměstnanec

4. Zápis k předškolní, povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k předškolnímu vzdělávání a povinné školní docházce

K předškolnímu vzdělávání byly v září 2023 přijaty 3 děti, celkem docházku do MŠ zahájilo 20 dětí.

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	z toho počet dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)	počet odkladů pro školní rok 2023/2024
1	3	0	0

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Přehled o prospěchu - II. pololetí 2023/2024 k 30. 6. 2024:

1. Stupeň

Žáci prvního a druhého ročníku byli hodnoceni kombinovaně.

Třída	Počet žáků	Prospělo	Prospělo s vyznamenáním	Neprospělo	Průměrná známka
1.	3	0	3	0	1,00
2.	3	0	3	0	1,00

3.	2	0	2	0	1,00
4.	2	0	2	0	1,06
5.	3	0	3	0	1,06
<i>Celkem</i>	13	0	13	0	1,02

Celkový přehled

	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Prospělo</i>
<i>1. stupeň</i>	13	10	0	0

Přehled o chování:

	<i>Počet žáků</i>	<i>Pochvala TU</i>	<i>Pochvala ŘŠ</i>	<i>NTU</i>	<i>Důtka TU</i>	<i>Důtka ŘŠ</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>3. stupeň</i>
<i>1. stupeň</i>	10	1	0	0	0	0	0	0

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

	<i>Počet omluvených hodin</i>	<i>Počet omluvených hodin na žáka</i>	<i>Počet neomluvených hodin</i>
<i>1. stupeň</i>	852	65,54	0

5.3 Údaje o integrovaných žácích MŠ i ZŠ:

<i>Druh postižení:</i>	<i>Počet žáků</i>
Sluchové postižení	0
Zrakové postižení	0
S vadami řeči	0
Tělesné postižení	0
Lehké mentální postižení	0
S vývojovými poruchami učení	2

5.4 Osnova pro komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

rozvrh hodin (psychohygienu)	dodržováno
vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	dodržováno
vzdělávání mimořádně nadaných žáků	akceptováno
školní řád, klasifikační řád	přístupný na webu a u vstupu do školní budovy
informační systém vůči žákům a rodičům	tel. kontakty, e-mail, web stránky
spolupráce s PPP a SPC	vyhovující

prevence sociálně-patologických jevů	výuk. pořady
klima školy	přátelské
přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu	školení pedagogického sboru tripartity – žák, rodič, učitel komunitní setkání

soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	dodržováno
soulad výuky s cíli předškolního nebo základního vzdělávání	dodržováno
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	dodržováno
konkretizace cílů ve sledované výuce	vzdělávací výstupy ŠVP týdenní plány
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	plněno

Průběh a výsledky vzdělávání

Materiální podpora výuky

vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	koutky pro jednotlivé předměty čtecí a relaxační koutek
podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	centra aktivit, relaxační místo
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	nové učebnice didaktické pomůcky podporující učení výuka podporovaná počítačem

Vyučovací formy a metody

řízení výuky, vnitřní členění hodin	skupinová práce, pomoc starších mladším, propojování, výuka v blocích
sledování a plnění stanovených cílů	plněno
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	podporováno
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	plněno, projektové a tematické dny, individuální práce
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	plněno, ale stále je třeba zdokonalování
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	plněno
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	plněno
účelnost aplikovaných metod	zpětná vazba, výsledky práce
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	plněno
forma kladení otázek	využíváno

Motivace žáků

aktivita a zájem žáků o výuku	velmi dobrá
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	plněno
využívání zkušeností žáků	plněno
vliv hodnocení na motivaci žáků	kombinované hodnocení první a druhý ročník formativní hodnocení - stále třeba zdokonalovat
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	plněno
osobní příklad pedagoga	využíváno

Interakce a komunikace

klima třídy	velmi dobré
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	akceptováno
vzájemné respektování, výchova k toleranci, diskuse	plněno
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	plněno

Hodnocení žáků

věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	plněno
respektování individuálních schopností žáků	plněno
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	využíváno
ocenění pokroku	využíváno
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	využíváno
využití klasifikačního řádu	plněno

6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili, počet účastníků:

Počet účastníků	Název akce
3	Formativní hodnocení
1	Psychomotorika v MŠ
1	Barevné kruhy
8	První pomoc

1	Rozvoj inforatického myšlení u žáků 1. stupně
3	Práce s diferencovanou třídou na 1. stupni
1	Jak využít strategie a techniky formativního vzdělávání
1	Dramatická výchova nejen v MŠ
1	Robotika a IT vzdělávání
1	Vybraná témata nové informatiky na 1. stupni
1	Umělá inteligence a canva v MŠ a ZŠ
1	Relaxační techniky ve škole

Osobní rozvoj	práce s PC technikou, nové výukové programy, hledání nových metod výuky, Tvořivá škola
---------------	--

7. Volnočasové aktivity pro děti – hrazeno ze šablon OP JAK

Klub moderních technologií
Tvořivá dílna
Klub „Rostlinka“
Sportovní kroužek
Myslivecký kroužek
Klub „Robotík“ – pro děti z MŠ

7.1 Údaje o aktivitách k prevenci sociálně patologických jevů

Škola má zpracovaný „Minimální preventivní program“. Současně je této problematice věnovaná pozornost i ve školním řádu. Základem naší preventivní činnosti je společná práce, ranní kruhy, tematické dny a projektové. Ve školním roce 2022/23 nedošlo k žádnému porušení pravidel, či šikaně.

8. Údaje o aktivitách pro děti a rodiče a prezentaci školy na veřejnosti

. Slavnostní zahájení školního roku



. Čaje o páté pro žáky a rodiče (hrazeno ze šablon OP JAK)



. Bramboriáda



. Vánoční jarmark a rozsvícení vánočního stromu



. Okresní kolo recitační soutěže



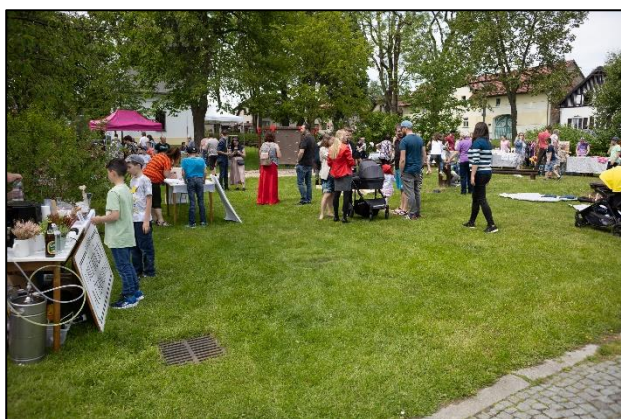
. Odpoledne pro maminky (hrazeno ze šablon OP JAK)



. Zahradní slavnost - námořnická (hrazeno ze šablon OP JAK)



V rámci pouti ve Vepřové jsme uspořádali **sportovní pro děti a pouťový jarmark.**



. **Rozloučení s předškoláky**



. **Besídka pro maminky v MŠ**



. **Vítání občánků** – děti z MŠ vystoupily s pásmem písniček a básniček



Svoji činnost škola dále prezentovala ve „Vepřovské rozhledně“ (obecní zpravodaj), ve vitrině na návsi, na plotě školy jsme připravovali tematické stezky pro děti z obce a ve výuce nás mohli navštívit nejen rodiče budoucích prvňáčků. Proběhlo „vyráběcí“ odpoledne pro ženy.

9. Údaje o projektech realizovaných z jiných zdrojů

1. Projekt: Šablony OP JAK ZŠ a MŠ Vepřová
Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22_002/0003010
Období realizace: 1.11.2022 – 31. 10. 2025 (3 roky)
Dotace (100%): 695.898,- Kč

- . ŠKOLNÍ ASISTENT MŠ
- . VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ ZŠ A MŠ
- . INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ ZŠ a MŠ
- . ODBORNĚ ZAMĚŘENÁ TEMATICKÁ SETKÁVÁNÍ V ZŠ

10. Školní družina

Ve školním roce 2023/2024 navštěvovalo školní družinu 12 žáků.

Školní družina má zázemí v jedné ze tříd v přízemí školy. Ke svým činnostem využívá nejen tento prostor, ale také tělocvičnu, školní zahradu s herními prvky a pískovištěm a sportovní areál v blízkosti školy. O prázdninách 2024 začala přestavba školního bytu na nové prostory družiny, které budou lépe vyhovující.

Činnost školní družiny vychází ze ŠVP školní družiny, následně měsíčních plánů a z individuálních potřeb dětí a jsou tematicky propojeny se školními projektovými dny. Cílem je umožnit žákům odregovat se a uvolnit před a po vyučování, naučit je aktivně a smysluplně využívat volný čas. Aktivity jsou rozděleny na zájmové, odpočinkové a rekreační. Většina zájmových činností

probíhala formou her a soutěží při procházkách po okolí, pobytu na hřišti. Výrobky, které žáci v družině vytvořili, byly použity k výzdobě třídy a školy.

Hlavní projekt tohoto školního roku byl „Zvířata celého světa“. Během školního roku probíhalo opět společné čtení dětské a naučné literatury.

Mezi dětmi je kamarádský vztah, děti jsou vedeny k vzájemnému respektu, spolupráci a pomoci starších mladším.



11. Mateřská škola

Do MŠ docházelo 20 dětí. Žádné dítě nemělo odklad povinné školní docházky. V září byl nově příchozím dětem umožněn individuální adaptační režim, dle dohody rodičů. Adaptace dětí proběhla vcelku bez větších potíží.

Mateřská škola má zázemí v prvním patře školy, skládá se z herny, která je rozčleněna dle činností a spací místnosti. K venkovnímu pobytu využívá školní zahradu, obecní hřiště a okolní přírodu.

Před zahájením nového školního roku se uskutečnila schůzka pro rodiče dětí, kteří zahajovali nově docházku do mateřské školy. Zápis ze schůzky je uložen v MŠ.

Již několik let spolupracujeme s SPC Březejc v rámci logopedické prevence v naší MŠ. Koordinátorka logopedické péče k nám dojíždí zpravidla 3x ročně, provádí logopedickou depistáž, předává zprávy o logopedickém postupu, popřípadě doporučí rodičům návštěvy v logopedické ambulanci. Preventivní logopedická péče v mateřské škole je zaměřena na všestranný rozvoj osobnosti, probíhá denně v odpoledních hodinách s celou skupinou – logopedické chvílky, intenzivněji pak z vybranou skupinou dětí a dle potřeb i v odpoledních hodinách individuálně. K této práci máme vytvořený doplňkový program „Logohrátky“, zásobník logopedických her, pracovní listy a omalovánky. K práci by se nám pro příští rok hodilo logopedické zrcadlo.

ŠVP PV je vypracován v souladu s RVP PV pod názvem „Školka je můj kamarád, chci si hrát a mnoho znát“. Skládá se ze čtyř integrovaných bloků. Každý blok obsahuje všeobecné informace s postupným zaměřováním se na detaily a situace, které jsou dětem důvěrně známé – lidové tradice a svátky, péči o zdraví, vztah k okolí, k přírodě, společenským hodnotám, sportu, zdravému životnímu stylu a poznávání sebe sama. Učení zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení, zpravidla ve skupinkách a individuálně. Respektujeme individualitu dětí, každému dítěti poskytujeme takovou pomoc a podporu, jakou cítíme, že potřebuje. Dbáme na to, aby v nabídce činností byly činnosti různě náročné, uzpůsobené věku, možnostem a schopnostem dětí.

Předškoláci chodili každý pátek první vyučovací hodinu do základní školy, aby pro ně byl jednodušší přechod do ZŠ. Také navštěvovali Klub Robotík, kde se učili hravou formou základům informatiky. Tento klub byl hrazen ze šablon OP JAK. Zapsaní žáci k povinné školní docházce se účastnili zábavných odpoledních akcí s matematikou a českým jazykem spolu se svými rodiči.

12. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a řešení stížností

Ve dnech 20.-24. října 2023 probíhala ve škole inspekce ČŠI.

Závěry:

Silné stránky

Mateřská škola

- Klíma pozitivně ovlivňující průběh vzdělávání
- Aktivní spolupráce pedagogických pracovníků přínosně ovlivňuje vzdělávání

Základní škola

- Přátelská, respektující atmosféra, vstřícná komunikace i empatický přístup pedagogů k žákům pozitivně ovlivňující průběh vzdělávání
- Dobré materiální a technické vybavení umožňující efektivně realizovat výuku
- Aktivní spolupráce pedagogů vedoucí k využívání širokého spektra výchovně vzdělávacích strategií
- Promyšlené využívání různých nástrojů formativního hodnocení významně posiluje motivaci žáků ke vzdělávání

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nedostatečná práce s pedagogickou diagnostikou
- Absence stanovování vzdělávacích cílů a jejich vyhodnocování

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na pedagogickou diagnostiku v mateřské škole
- V mateřské škole pravidelně stanovovat vzdělávací cíle a vyhodnocovat je

Škola v průběhu školního roku nedostala žádné stížnosti a nenepracovala s žádnými informacemi podléhajícími utajení.

13. Základní údaje o hospodaření školy a kalendářní rok 2023

Škola je příspěvkovou organizací financovanou ze státního rozpočtu MŠMT a zřizovatelem – obec Vepřová.

Náklady celkem	5 782 960,71
Spotřeba materiálu	449 649,43
Spotřeba energie	237 738,00
Cestovné	8 284,00
Náklady na reprezentaci	4 682,30
Ostatní služby	187 399,77
Mzdové náklady	3 514 190,00
Zákonné sociální pojištění	1 127 496,00
Jiné sociální pojištění	14 145,00
Zákonné sociální náklady	76 537,50
Jiné daně a poplatky	230,71
Jiné pokuty a penále	0,00
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	161 108,00
Ostatní náklady z činnosti	1 500,00
Výnosy celkem	5 827 793,24
Výnosy z činnosti	417 751,00
Výnosy z prodeje služeb	284 956,00
Jiné výnosy z vlastních výkonů	42 360,00
Čerpání fondů	63 867,00
Ostatní výnosy z činnosti	26 568,00
Finanční výnosy	1 227,88
Úroky	1 227,88
Výnosy z transferů	5 408 814,36
Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	5 408 814,36
Výsledek hospodaření před zdaněním	44 832,53
Výsledek hospodaření běžného účetního období	44 832,53

Hospodářská činnost školy: 15 725,00

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ŠKOLY ZA ROK 2023: 60 557,53

Ve Vepřové 1. 10. 2024

Mgr. Jaroslava Truksová
ředitelka školy

Školská rada schválila dne: 6. 11. 2024

